

Số: **3556** / NHNo – TCCB
“ V/v tiếp nhận hồ sơ dự tuyển lao động ”

Thanh Hoá, ngày 04 tháng 11 năm 2013

THÔNG BÁO
TIẾP NHẬN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG NĂM 2013

Căn cứ Quyết định số 118/QĐ- HĐQT - LĐTL ngày 28/2/2007 của Hội đồng quản trị Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Việt Nam. V/v ban hành quy chế thi tuyển dụng lao động trong hệ thống NHNo&PTNT Việt Nam.

Căn cứ văn bản số 6669/ NHNo – TCTL ngày 26/8/2013 về việc tổ chức thi tuyển dụng lao động năm 2013 của Tổng Giám đốc NHNo&PTNT Việt Nam.

Giám đốc Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam chi nhánh tỉnh Thanh Hóa thông báo thi tuyển lao động bù đắp năm 2013 – 2014 như sau:

I- TỔNG SỐ CÁN BỘ TUYỂN DỤNG : (20 người)

- 1) Tuyển dụng 10 chỉ tiêu cho năm 2013.
- 2) Tuyển dụng 10 chỉ tiêu cho năm 2014.
- 3) Xét từ điểm cao đến thấp để tuyển vào năm 2013 trước, số còn lại bảo lưu cho năm 2014.
- 4) Vị trí tuyển dụng. Tín dụng 10 người, Kế Toán 6 người, Thanh Toán Quốc tế 3 người, Tin học 1 người.

II- ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN CỦA ỨNG VIÊN:

1) Đối tượng ứng viên.

- Là công dân Việt Nam, có lý lịch rõ ràng; (Hộ khẩu tại Thanh Hóa).
- Có đủ sức khoẻ làm việc.
- Tuổi đời không quá 28 tuổi.
- Nam giới cao 1 m 65, nữ giới cao 1 m 55 trở lên và không bị khuyết tật.
- Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, không bị pháp luật cấm làm những công việc cần tuyển dụng.

2) Trình độ.

- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy, loại hình đào tạo : Hệ tập trung từ 4 năm trở lên.
- + Chuyên ngành : Tài chính Ngân hàng. Yêu cầu tốt nghiệp loại trung bình khá trở lên, đào tạo đúng chuyên ngành Tài chính - ngân hàng.
- + Ngoại ngữ: Tiếng Anh B và tương đương trở lên, đối với vị trí thanh toán quốc tế : Tiếng Anh C và tương đương trở lên.

+ Tin học : Văn phòng trình độ B.

III- HỒ SƠ DỰ TUYỂN:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển 2 bản có dán ảnh, (Sao gửi mẫu đính kèm thông báo này).
2. Sơ yếu lý lịch (bản gốc).
3. Bản sao văn bằng chứng chỉ : (Phô tô công chứng).
 - Bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành đào tạo.
 - Chứng chỉ tiếng Anh.
 - Chứng chỉ tin học.
4. Giấy khám sức khỏe của cơ quan Y tế có thẩm quyền theo quy định của Bộ Y tế (thời điểm gần nhất, không quá 6 tháng).
5. Các giấy tờ khác:
6. Các giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (con liệt sỹ, con thương binh, con cán bộ Agribank...).

IV- THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ:

*** Thời gian nhận hồ sơ:** (Ngày 10 tháng 11 năm 2013, nhận trong giờ hành chính);

- Buổi sáng : Từ 7 h30 đến 12h.

- Buổi chiều: Từ 13h30 đến hết 17h.

*** Địa điểm nộp hồ sơ:** Hội trường tầng 6 Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hoá, số 12 Phan Chu Trinh, Phường Điện Biên, Thành Phố Thanh Hoá.

*** Lưu ý :**


- Hồ sơ dự tuyển được đựng trong túi hồ sơ ghi rõ họ tên, số điện thoại trực tiếp liên lạc(số điện thoại không được thay đổi trong suốt thời gian từ khi đăng ký đến khi kết thúc kỳ thi).
- Để được nhận hồ sơ: Yêu cầu các ứng viên phải nộp đủ các hồ sơ, giấy tờ chứng minh các điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại mục II, mục III thông báo này.
- Hội đồng tuyển dụng không nhận hồ sơ nộp hộ, hồ sơ nộp chậm quá thời gian quy định, hồ sơ đã nhận không trả lại;
- Liên hệ điện thoại 0373856931, 0373728158 Phòng Tổ chức cán bộ Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hóa.

V- THI TUYỂN :

- Hồ sơ dự tuyển vào Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hóa số lượng 140 hồ sơ, nếu vượt 140 hồ sơ sẽ tổ chức sơ tuyển.

VI – THỜI GIAN THI, KẾT QUẢ THI TUYỂN:

- **Thời gian thi :** Được thông báo niêm yết mặt trước nhà làm việc tầng 1 Hội sở Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hóa, số nhà 12 Phan Chu Trinh, Phường Điện Biên, Thành phố Thanh Hóa.

- **Kết quả thi** : Sơ tuyển, thi tuyển Agribank chi nhánh Thanh Hóa thông báo niêm yết mặt trước nhà làm việc tầng 1 Hội sở Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hóa, số nhà 12 Phan Chu Trinh, Phường Điện Biên, Thành phố Thanh Hóa. 

Nơi gửi : (Fasnét)

- Đăng trên báo Thanh Hoá;
- Các phòng nghiệp vụ NHNo tỉnh;
- Các NHNo cơ sở, PGD;
- Lưu TCCB.

GIÁM ĐỐC



Trịnh Ngọc Thanh

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Ảnh
3*4

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG

Kính gửi:.....

Tôi là :.....Bí danh.....

Sinh ngày tháng năm Nam, nữ.....

Số CMTND :do Công an :.....cấp ngày.....

Số sổ lao động:.....Cấp ngày

Nơi cấp Sổ lao động : (nếu có).....

Hộ khẩu thường trú :

Địa chỉ nơi ở hiện nay :

Địa chỉ báo tin :

Trình độ đào tạo theo nghề hay chuyên môn:.....

Trình độ ngoại ngữ:.....

Sau khi nghiên cứu nội dung thông báo tuyển dụng của đơn vị, bản thân thấy mình có đủ điều kiện và tiêu chuẩn để đăng ký dự tuyển vào vị trí:.....

Tôi xin gửi các giấy tờ kèm theo Phiếu dự tuyển này, như sau :

1. Phiếu đăng ký dự tuyển 2 bản có dán ảnh.

2. Sơ yếu lý lịch (bản gốc).

3. Bản sao văn bằng chứng chỉ : (Phô tô công chứng).

- Bảng Đại học chuyên ngành đào tạo;

- Chứng chỉ tiếng Anh;

- Chứng chỉ tin học;

4. Giấy khám sức khỏe của cơ quan Y tế có thẩm quyền theo quy định của Bộ Y tế (thời điểm gần nhất, không quá 6 tháng);

5. Các giấy tờ khác:

6. Các giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (con liệt sỹ, con thương binh, con cán bộ Agribank...)

Tôi xin cam đoan thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng lao động. Nếu được tuyển dụng tôi cam kết thực hiện đúng các quy định của Agribank chi nhánh tỉnh Thanh Hóa.

Người đăng ký dự tuyển
(Ký ghi rõ họ tên)

